



सुनछहरी गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ६ सुनछहरी, श्रावण २४ गते, २०७९ साल संख्या ३

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (१) बमोजिम सुनछहरी गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिकाले बनाएको तल लेखिए बमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

भाग-२

सुनछहरी गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यविधि, २०७९

सुनछहरी गाउँकार्यपालिकाबाट पारित मिति: २०७९/०४/२४

प्रथम संसोधन मिति: २०७९/११/२६

प्रस्तावना :

विभिन्न प्रकारका सर्ने तथा नसर्ने प्रकृतिका रोगहरु यस सुनछहरी गाउँपालिकाबासीमा विद्यमान रहेको र उक्त रोगबाट हुन सक्ने स्वास्थ्य समस्याबाट गाउँपालिकाबासीलाई सुरक्षित राख्ने मातृशिशु स्वास्थ्य अवस्थालाई सुरक्षित राख्ने उद्देश्यले एम्बुलेन्सलाई गाउँपालिका मातहतमा राखी सञ्चालन गर्ने गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम एम्बुलेन्सको व्यवस्थित ढंगले सञ्चालन, व्यवस्थापन र दिगोपनको लागि छुट्टै कानुनी व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ दफा १०२ उपदफा २ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सुनछहरी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाले यो एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बनाई लागु गरेको छ ।

परिच्छेद - एक

संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (क) यो कार्यविधिको नाम सुनछहरी गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यविधि, २०७९ रहेको छ ।

(ख) यो कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको मितिदेखी तत्काल लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसँगले अको अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

(क) "एम्बुलेन्स" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकाले सञ्चालन गर्ने एम्बुलेन्सलाई जनाउँछ ।

(ख) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लाई जनाउँछ ।

(ग) "गाउँपालिका" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकालाई जनाउँछ ।

(घ) "गाउँ कार्यपालिका" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) "समिति" भन्नाले एम्बुलेन्स सञ्चालन र व्यवस्थापनका लागि दफा ५ बमोजिम गठन भएको सञ्चालक समितिलाई जनाउँछ ।

(च) "कर्मचारी" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकामा कार्यरत स्थायी, अस्थायी वा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीलाई जनाउँछ । यस शब्दले एम्बुलेन्स सञ्चालनमा संलग्न अपरेटर समेतलाई जनाउँछ ।

(छ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउँछ ।

(ज) "तोकिएको वा तोकिए बमोजिम" भन्नाले सुनछहरी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले निर्णय गरी समय समयमा तोकिए बमोजिम सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद - दुई

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था

३. उद्देश्य : यस कार्यविधिको प्रमुख उद्देश्य यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र र नजिकका स्थानीय तहमा स्वास्थ्य समस्या भएका नागरिकहरूलाई समेत उपचारका लागि नजिकको अस्पताल वा स्वास्थ्य

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

संस्थासम्म पुर्याउने तथा यसको विश्वसनीयता साथै प्रभावकारीता वृद्धि गरी दिगो र भरपर्दो सेवा सञ्चालन गर्नु रहेको छ ।

४. **छनौट र प्राथमिकता:** (१) एम्बुलेन्सको उपयोगको लागि गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका बासिन्दाहरूलाई सेवा प्रदान गर्दा लाग्ने सेवा शुल्क र अन्य स्थानीय तहका सेवाग्राहीहरूलाई लिने सेवा शुल्कमा फरक हुने गरी कार्यविधिका उल्लेख भए बमोजिमको रकम गाउँ कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय भएपश्चात लागु हुनेछ ।

(२) उप-विनियम (१) बमोजिम सेवा शुल्क लिदा सेवा उपयोग गर्ने बिरामी व्यक्तिको स्थायी ठेगानालाई आधार मानिनेछ ।

५. **सञ्चालक समिति:** (१) एम्बुलेन्स सेवाको व्यवस्थित उपयोग, सञ्चालन, खटनपटन र व्यवस्थापनका लागि **सुनछहरी** गाउँपालिका अध्यक्षको संयोजकत्वमा एक छुट्टै एम्बुलेन्स सञ्चालक समिति गठन गरिनेछ ।

(२) उप-विनियम (१) बमोजिम गठन हुने एम्बुलेन्स सञ्चालक समितिमा देहाय बमोजिमका सदस्यहरू रहनेछन्,-

| | |
|---|--------------|
| (क) गाउँपालिका अध्यक्ष | - संयोजक |
| (ख) गाउँपालिका उपाध्यक्ष | - सदस्य |
| (ग) सामाजिक विकास समितिको संयोजक | - सदस्य |
| (घ) गाउँपालिकाको आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख | - सदस्य |
| (ङ) गाउँपालिकाको स्वास्थ्य संयोजक | - सदस्य-सचिव |

(३) उप-विनियम (२) को खण्ड (क) बमोजिम तोकिएका सञ्चालक समितिका सदस्यको पदावधि सामान्यतया २ वर्षको हुनेछ । गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले महशुस गरेमा सदस्यहरूको कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ ।

(४) समितिको कुनै सदस्यले एम्बुलेन्सको प्रभावकारी सञ्चालन र व्यवस्थापनमा बाधा पुग्ने गरी वा गाउँपालिकाको हित विपरित हुने गरी काम गरेको पाइएमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले त्यस्तो सदस्यलाई जुनसुकै बखत पदबाट हटाउन सक्नेछ ।

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

६. सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: (१) एम्बुलेन्स सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ-
- क. एम्बुलेन्स संचालन व्यवस्थापनमा देखिएका समस्या समाधानमा सहजिकरण गर्ने
- ख. एम्बुलेन्सको सहि सदुपयोग गराउने तथा २४ सै घण्टा एम्बुलेन्स संचालनकोलागि सुनिश्चितता ल्याउने ।
- ग. एम्बुलेन्स संचालन तथा व्यवस्थापन कोषको परिचालन तथा सम्बन्धित क्षेत्रको प्रर्वद्धनमा खर्च गरि सो को विवरण कार्यपालिकामा पेश गर्ने ।
- घ. एम्बुलेन्स सेवा दिन नसकिने स्थानका गर्भवति महिलाका लागि वैकल्पिक यातायातको प्रवन्ध गर्ने ।
- ङ. यस समितिबाट भए गरेका गतिविधि तथा एम्बुलेन्स सेवा संचालन सम्बन्धी त्रैमासिक प्रतिवेदन कार्यपालिका बैठक समक्ष पेश गर्ने
- (च) एम्बुलेन्स संचालन कार्यविधिमा संसोधन गर्नुपर्ने ठानेमा कार्यपालिका बैठकलाइ संसोधनकोलागि सिफारिस गरि पठाउने
- (छ) निर्णय नभएको कार्यमा एम्बुलेन्सको प्रयोग भएको पाइएमा तत्काल एम्बुलेन्स फिर्ता गर्न लगाउने ।
- (ज) कुनै व्यक्ति वा संस्थाले एम्बुलेन्स भाडामा लिई सञ्चालन गरेको अवस्थामा भाडा वापतको रकम असुल गरी कोषमा जम्मा गराउने ।
- (झ) एम्बुलेन्स मर्मत सम्भार गर्नुपर्ने भनी अपरेटरले दिएको निवेदन उपर आवश्यक छानविन गरी मर्मतको लागि सिफारिस गर्ने ।
- (ञ) एम्बुलेन्स सञ्चालनमा खटिएका कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन क्षमता, तथा आचरण एम्बुलेन्सको समुचित रेखदेख र व्यवस्थापनमा निजहरुले खेलेको भुमिका बारे अनुगमन तथा मुल्यांकन गरी आवश्यक निर्णय लिनकोलागि गाउँकार्यपालिका बैठकमा सिफारिस गर्ने
- (२) एम्बुलेन्स सञ्चालक समितिका अन्य काम, कर्तव्य र अधिकारहरु गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय बमोजिम हुनेछन् । तर गाउँ कार्यपालिकाका सदस्यहरुको कार्यकाल

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

समाप्त भई अर्को निर्वाचन नभएसम्म वा अन्य कारणले उक्त पद रिक्त रहेको अवधिका लागि एम्बुलेन्सको सञ्चालन प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - तीन

अपरेटर कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था

७. **कर्मचारीको नियुक्ति:** (१) एम्बुलेन्स सञ्चालनका लागि १ जना चालक (हलुका सवारी चालक प्रथम तह वा सो सरह) को १ जना अपरेटर कर्मचारी करार सेवामा भर्ना गरिनेछ । एम्बुलेन्स चालक पदमा स्थायी नियुक्ती गरिनेछैन ।
- (२) उप-विनियम (१) बमोजिम कर्मचारी भर्नाका लागि गाउँपालिकाले संघिय सरकारको एम्बुलेन्स सेवा संचालन सम्बन्धी निर्देशिका २०७३ को बुदा नं ११ अनुसार आवश्यक शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा अन्य योग्यताको आधार तयार गरी गाउँपालिकाको कार्यालयले प्रचलित कानून बमोजिम रित पुर्याई करार सेवामा नियुक्ति गर्नेछ ।
८. **पारिश्रमिक तथा सेवाका शर्तहरू:** (१) एम्बुलेन्स चालकको मासिक पारिश्रमिक हलुका सवारी चालक प्रथम तह वा सो सरहको हुनेछ ।
- (२) एम्बुलेन्स चालकलाई उप-विनियम (१) बमोजिम पाउने पारिश्रमिक बाहेक एम्बुलेन्स सञ्चालन भएको अवधिमा रोल्पा जिल्ला भन्दा बाहिर जानु पर्ने र एक दिनमै फर्कन सम्भव नहुने अवस्थामा * एम्बुलेन्स सेवा शुल्कको दररेट बमोजिम आम्दानी हुने रकमको २०% रकम * एम्बुलेन्स संचालन कोषबाट व्ययभार हुने गरी थप भत्ता उपलब्ध गराइने छ ।
- (३) एम्बुलेन्स चालकको तलब भत्ता तथा अन्य सुविधा एम्बुलेन्स सञ्चालन कोषबाट व्यहोरिनेछ । यसका लागि गाउँपालिकाको कोषबाट कुनै रकम व्यहोरिने छैन ।
९. **आचरण:** (१) एम्बुलेन्स चालकले देहाय बमोजिमका आचरणहरूको पालना गर्नुपर्नेछ-
- (क) प्रभावकारी तरिकाले एम्बुलेन्सको सञ्चालन, रेखदेख र संरक्षण गर्ने ।
- (ख) एम्बुलेन्स सञ्चालन भएको अवधि र इन्धन खपतको दैनिक रूपमा अभिलेख राख्ने ।

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

- (ग) एम्बुलेन्स सञ्चालन गर्ने निर्णय भएको स्थान बाहेक अन्यत्र एम्बुलेन्स उपयोग गर्दा समितिको पुर्व अनुमति लिने ।
- (घ) एम्बुलेन्सको नियमित सरसफाई, लुब्रिकेन्ट, चेकअप तथा नियमित मर्मत सम्भारका लागि समुचित ध्यान दिने ।

नोट: (*) प्रथम संसोधनद्वारा संसोधित

- (ङ) एम्बुलेन्स सञ्चालनका क्रममा हुन सक्ने संभावित दुर्घटना तथा क्षतिउपर सावधानी अपनाई एम्बुलेन्सको सुरक्षा गर्ने ।
- (च) एम्बुलेन्सको दुर्घटना बिमा गराउने विषय तथा समयमा प्रिमियम बुझाए नबुझाएको विषयमा गाउँपालिकाको आर्थिक प्रशासन शाखामा जानकारी गराउने ।
- (छ) एम्बुलेन्स सञ्चालनमा लैजानु पुर्व एम्बुलेन्स सेवा शुल्क वापतको रकम गाउँपालिकामा दाखिला भए नभएको एकिन गर्ने ।
- (ज) एम्बुलेन्स सञ्चालनमा लैजानु पुर्व एम्बुलेन्सको अवस्था चेकजाँच गरी सुरक्षा अवस्था एकिन गर्ने असुरक्षित अवस्थामा एम्बुलेन्स सञ्चालन नगर्ने ।
- (झ) एम्बुलेन्स सञ्चालनको सम्बन्धमा सञ्चालक समिति र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले दिएको निर्देशनहरु पालना गर्ने ।

१०. अवकाश दिन सकिने: (१) आफ्नो पदको जिम्मेवारी कुशलतापूर्वक पुरा नगरेको अवस्थामा एम्बुलेन्स चालकलाई समितिको निर्णयबाट जुनसुकै बखत पदबाट हटाउन सकिनेछ ।

परिच्छेद - चार

सेवा शुल्क तथा एम्बुलेन्स सञ्चालन कोष सम्बन्धी व्यवस्था

११. सेवा शुल्क तथा इन्धनको व्यवस्था: (१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका बासिन्दाहरुले र नजिकका स्थानीय तहका नागरिकहरुले एम्बुलेन्स भाडामा प्रयोग गर्दा लाग्ने सेवा शुल्क अनुसूची-४ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(२) उप-विनियम (१) बमोजिमको सेवा शुल्कबाट गाउँपालिकाले एम्बुलेन्सको मर्मत सम्भार, फ्युल लुब्रिकेन्ट, अपरेटर कर्मचारीको तलब भत्ता आदीको व्यवस्था गर्नेछ ।

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

१२. एम्बुलेन्स सञ्चालन वापत प्राप्त रकम जम्मा गर्ने खाता : (१) एम्बुलेन्स सञ्चालन कार्यवापत प्राप्त आम्दानी रकम ग-५.१ सुनछहरी गाउँपालिका विविध कोष खातामा जम्मा गरिने छ । यस वापत प्राप्त हुने आम्दानी र खर्च लगत हिसाव छुट्टै राख्नु पर्नेछ ।
- (२) उप-विनियम (१) बमोजिम खडा गरीने एम्बुलेन्स सञ्चालन कोषमा देहाय बमोजिमको रकम समेत जम्मा गरिनेछ-
- (क) सेवा उपभोग गर्ने व्यक्ति वा संघसंस्थाबाट प्राप्त सेवा शुल्क वापतको रकम,
- (ख) भाडामा प्रयोग गर्न दिइएको अवस्थामा भाडा वापत प्राप्त रकम,
- (ग) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा गाउँपालिकाबाट एम्बुलेन्स सञ्चालनका लागि प्राप्त रकम,
- (घ) विकास साझेदार गैरसरकारी संस्थाबाट प्राप्त अन्य कुनै अनुदान तथा सहयोग रकम आदी ।

१३. कोषको सञ्चालन र उपयोग: (१) एम्बुलेन्स सञ्चालन कोषको खाता प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र आर्थिक प्रशासन प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन गरिनेछ ।
- (२) एम्बुलेन्स सञ्चालन वापत प्राप्त रकम जम्मा गर्ने खातामा मौज्दात भएको रकम एम्बुलेन्सको इन्धन खरिद, नियमित मर्मत सम्भार र अपरेटर कर्मचारीहरूको तलब भत्ताको लागि खर्च गरिनेछ

परिच्छेद - पाँच

विविध

१४. लेखा र लेखा परीक्षण: (१) एम्बुलेन्स सञ्चालन कोषको आम्दानी र खर्चको लेखा आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली अनुरूप राखिनेछ ।
- (२) एम्बुलेन्स सञ्चालन कोषको आम्दानी र खर्चको हिसाब महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट खटिने लेखा परीक्षकबाट सालबसाली रूपमा लेखा परीक्षण गराइनेछ ।
१५. विवादको समाधान: (१) एम्बुलेन्स सञ्चालन गरी सेवा प्रदान गर्ने सन्दर्भमा कुनै विवाद उत्पन्न भएमा एम्बुलेन्स सञ्चालक समितिबाट सम्बन्धित पक्षहरूसँग छलफल गरी समाधान गरिनेछ ।

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

(२) एम्बुलेन्स सञ्चालक समितिले समाधान गर्न नसकेका विवादहरू गाउँ कार्यपालिकाको बैठकको निर्णयबाट समाधान गरिनेछ ।

१६. **भाडामा वा * स्वास्थ्य संस्थामार्फत संचालन गर्न सकिने * (१) * गाउँपालिकाबाट भन्दा कुनै व्यक्तिवा स्वास्थ्य संस्थामार्फत संचालन गर्न उपयुक्त देखिएमा कार्यपालिका बैठकले निर्णय गरी एम्बुलेन्स भाडामा वा स्वास्थ्य संस्थामार्फत संचालन गर्न सकिनेछ ।** एम्बुलेन्स भाडामा दिँदा अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचामा दिनुपर्ने छ तर गाउँपालिका अन्तर्गतको स्वास्थ्य संस्थामार्फत संचालन गर्दा भने गाउँपालिका र स्वास्थ्य संस्था विचको आपसी सम्झौता आधारमा संचालन गर्न दिईनेछ । *

(२) गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले आवश्यक देखेमा सञ्चालक समितिको सिफारिस नभए तापनि एम्बुलेन्स भाडामा दिन सकिनेछ ।

(३) उप-विनियम (१) बमोजिम एम्बुलेन्स भाडामा दिँदा प्रति दिन वा महिनाको भाडा दर तथा अन्य शर्तहरू गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले निर्धारण गरिदिए बमोजिम हुनेछ ।

१७. **कार्यविधिमा संशोधन:** यस कार्यविधिमा आवश्यक संशोधन वा थपघट गर्नुपरेमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले निर्णय गरी थपघट गर्न वा संशोधन गर्न सक्नेछ ।

१८. **अन्य आवश्यक कुराहरू:** एम्बुलेन्स सेवा शुल्क प्रत्येक एक/एक वर्षमा पुनरावलोकन गरी समयानुकूल समायोजन गर्नुपर्नेछ ।

१९. **प्रचलित कानून बमोजिम हुने:** यस कार्यविधिमा लेखिएको कुराहरूको हकमा यसै बमोजिम र नलेखिएका कुराहरूको हक मा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

नोट: (*) प्रथम संसोधनद्वारा संसोधित

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

अनुसूची १

एम्बुलेन्स सञ्चालन अभिलेखको ढाँचा

सुनछहरी गाउँपालिका पोवाङ रोल्पा

| क्र.स. | मिति | सञ्चालन भएको समय | | सेवाग्राहीको नाम र ठेगाना | सम्पर्क फोन |
|--------|------|------------------|---------------|---------------------------|-------------|
| | | बजेदेखी | बजेसम्म | | |
| १ | | | | | |
| २ | | | | | |
| ३ | | | | | |
| ४ | | | | | |
| ५ | | | | | |
| ६ | | | | | |
| ७ | | | | | |
| ८ | | | | | |
| ९ | | | | | |
| १० | | | | | |

रेकर्ड राख्ने

रुजु गर्ने

स्वीकृत गर्ने

अपरेटर

स्वास्थ्य संयोजक

एम्बुलेन्स सञ्चालक समिति संयोजक

अनुसूची ३

भाडामा लिनेदिने सम्झौता पत्रको ढाँचा

सुनछहरी गाउँपालिका पोवाड रोल्पा

सुनछहरी गाउँपालिका (जसलाई पछि प्रथम पक्ष भनिनेछ) र बस्ने श्री (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिनेछ) बिच रोल्पा जिल्ला गा.पा. मा एम्बुलेन्स सेवा प्रदान गर्ने प्रयोजनका लागि एम्बुलेन्स भाडामा दिने लिने सम्बन्धमा निम्न अनुसारको शर्तहरू दुवै पक्षले पूर्ण रूपमा पालना गर्न मञ्जुर भई यो सम्झौता पत्रमा सहीछाप गरी लियौं दियौं ।

शर्तहरू

- १) एम्बुलेन्स भाडामा लिने (दोस्रो पक्षका) श्री ले एम्बुलेन्स भाडामा लिदा एम्बुलेन्स सञ्चालनमा आएपछि प्रति दिन/महिना रु. का दरले प्रथम पक्षलाई भाडा तिर्ने गरी भाडामा प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।
- २) यो सम्झौता मिति २० गते देखि २०..... गतेसम्म लागु हुनेछ ।
- ३) सम्झौताको अवधि भन्दा बढी समयसम्म एम्बुलेन्स प्रयोग गर्नुपरेमा दोस्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई निवेदन दिई अनुरोध गरेमा थप समयमा पनि सम्झौता गरी प्रयोग गर्न सकिनेछ ।
- ४) दोस्रो पक्षले एम्बुलेन्स भाडामा लिनु पूर्व भाडामा लिएको अवधिको सम्पूर्ण रकम गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय पोवाड रोल्पामा धरौंटी स्वरूप जम्मा गर्नुपर्नेछ ।
- ५) दोस्रो पक्षले एम्बुलेन्स सञ्चालनमा ल्याउने सम्झौता अवधिभर अपरेटरलाई बस्ने बासको व्यवस्था गरिदिनु पर्नेछ ।
- ६) एम्बुलेन्स सञ्चालन अवधिमा एम्बुलेन्सको मर्मत तथा सर्भिसिड दोस्रो पक्षले नै गर्नेछ ।
- ७) यो सम्झौता सम्पन्न भई एम्बुलेन्स दोस्रो पक्षले जिम्मा लिइसकेपछि कार्यालयमा फिर्ता नबुझाउँदासम्म सोको पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षले नै लिनुपर्नेछ ।
- ८) यो सम्झौता गरी तोकिएको अवधिका लागि लिएको एम्बुलेन्स समय समाप्त भएपछि नबुझाएमा दोस्रो पक्षले भाडा बाहेक दैनिक रु. का दरले प्रथम पक्षलाई थप हर्जना तिर्नुपर्नेछ ।
- ९) एम्बुलेन्स प्रयोग गरेवापत कुनै सरकारी कर तिर्नुपर्ने भएमा दोस्रो पक्षले नै तिर्नुपर्नेछ ।

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

भाडामा लिने व्यक्ति/संस्थाको तर्फबाट

कार्यालयको तर्फबाट

नाम:

नाम:

ठेगाना:

पद: प्रमुख प्रसासकीय अधिकृत

दस्तखत:

दस्तखत:

मिति:

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

अनुसूची ४

एम्बुलेन्स सेवा शुल्क सम्बन्धी दर रेट

सुनछहरी गाउँपालिका पोवाड रोल्पा

| क्र.स. | देखि | सम्म | दुरी (किमी) | भाडा दर | कैफियत |
|--------|------------|---------------------|-------------|---------|--------|
| १ | सुलिचौर ** | भालुबाड | ७९ | ५५०० | |
| २ | सुलिचौर * | बुटवल | १७९ | ९००० | |
| ३ | सुलिचौर * | नेपालगंज | २२९ | १०००० | |
| ४ | सुलिचौर * | कोहलपुर | २१३ | ९५०० | |
| ५ | सुलिचौर ** | भैरहवा | १९५ | १०५०० | |
| ६ | सुलिचौर ** | नारायणगढ | २९४ | १३५०० | |
| ७ | सुलिचौर ** | चितवन भरतपुर | २९७ | १५००० | |
| ८ | सुलिचौर ** | काठमान्डौ | ४४३ | २२००० | |
| ९ | सुलिचौर ** | स्यांजा हुदै पोखरा | ३४४ | २०००० | |
| १० | सुलिचौर * | मुग्लिंग | ३३० | १८००० | |
| ११ | सुलिचौर ** | मुग्लिंग हुदै पोखरा | ४२० | २१००० | |
| १२ | सुलिचौर ** | प्युठान बिजुवार | ५१ | ४५०० | |
| १३ | सुलिचौर ** | घोराही | १२९ | ७५०० | |
| १४ | सुलिचौर * | तुलसीपुर | १५५ | १०००० | |
| १५ | सुलिचौर * | लमही | १०६ | ८००० | |
| १६ | सुलिचौर * | लिवाड | २९ | ४५०० | |
| १७ | सुलिचौर * | रेउघा | ३४ | ४५५० | |
| १८ | सुलिचौर * | सेरम | १४ | ३५०० | |
| १९ | सुलिचौर * | जैमाकसला | ८ | २००० | |
| २० | सुलिचौर * | फगाम | ६ | २००० | |
| २१ | सुलिचौर * | जेलवाड | ११ | ३५०० | |
| २२ | सुलिचौर * | स्युरी | १७ | ४००० | |
| २३ | सुलिचौर * | वाहिरीगाम | ११ | ५००० | |
| २४ | सुलिचौर * | भित्रीगाम | १५ | ६००० | |
| २५** | सुलिचौर | माबाड-पोबाड | २० | २००० | |
| २६** | सुलिचौर | थनबाड फुलीवन | २७ | २५०० | |

एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

| | | | | | |
|------|---------|--------------|--|------|--|
| २७** | सुलिचौर | धुडिस-भलवाड | | २५०० | |
| २८** | सुलिचौर | खिवाड-चलाउने | | ३००० | |
| २९** | सुलिचौर | जुवाड | | १२०० | |

- ❖ गाउँपालिका भित्र रहेका स्वास्थ्य संस्थामा वा अस्पतालामा वा संस्था भन्दा बाहिर सुत्केरी हुन आएका आर्थिक रूपले विपन्न महिलाहरुको सुत्केरी हुन नसकी प्रेषण गर्नु पर्ने अवस्था भएमा सम्बन्धित स्वास्थ्यकर्मीले सिफारिस गरेमा प्रेषण स्थल सम्मको उल्लेखित निर्धारण भएको भाडामा शत प्रतिशत निशुल्क गरिनेछ र उपचार गरी अस्पताल वा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाबाट घर फर्कदा उल्लेखित निर्धारण गरिएको भाडामा पुरा लाग्नेछ ।
- ❖ सुनछहरी गाउँपालिका स्थायी ठेगाना भएका ७० वर्ष माथिका जेष्ठ नागरिकहरु विरामी भई चिकित्सकको सिफारिस अनुसार बाहिर उपचार गर्न जानुपर्ने भएमा सम्बन्धित अस्पतालसम्म उल्लेखित निर्धारण भएको भाडामा शत प्रतिशत निशुल्क गरिनेछ र अस्पताल बाट घर फर्कदा उल्लेखित भाडा पुरा लाग्नेछ ।
- ❖ सुनछहरी गाउँपालिका भित्र स्थायी ठेगाना भएका द्वन्द्व पिडित परिवार शहिद परिवारका सदस्य तथा क र ख वर्गका अपाङ्गहरु विरामी भै चिकित्सकको सिफारिस अनुसार बाहिर उपचार गर्न जानुपर्ने भएमा उल्लेखित भाडामा शत प्रतिशत निशुल्क गरिनेछ । अस्पतालबाट घर फर्कदा उल्लेखित भाडा पुरा लाग्नेछ ।
- ❖ सुनछहरी गाउँपालिका भित्रका कुनै पनि नागरिक आकस्मिक दुर्घटनामा परी घाइते भएको अवस्थामा घाइतेको प्रकृति अनुसार सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था सम्म निशुल्क सेवा दिइनेछ ।

नोट: स्वास्थ्य निर्देशिका २०७८ अनुसार संघ संस्था तथा पालिकाले एम्बुलेन्स संचालन गर्न नपाउने भएकोले एकिकृत एम्बुलेन्स संचालन कार्यविधि अनुसार पोबाङ स्वास्थ्य चौकीलाई एम्बुलेन्स संचालनको लागि अख्तियारी दिइ सम्झौता गरी स्वास्थ्य चौकी मार्फत एम्बुलेन्स संचालन गर्ने प्रवन्ध मिलाइनेछ ।

नोट:() प्रथम संसोधनद्वारा संसोधित

(**) दोस्रो संसोधनद्वारा संसोधित २०८१-०४-१६

आज्ञाले,
लालसिंह खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत